



## COMUNE DI GALLIATE LOMBARDO

Provincia di Varese

Via Carletto Ferrari, 12 - 21020 Galliate Lombardo (VA)

Tel. 0332 947265 - Fax 0332 949607

E-mail: [info@comune.galliatelombardo.va.it](mailto:info@comune.galliatelombardo.va.it)

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

### Deliberazione N. 40 del 30/09/2019

**OGGETTO: ASSUNZIONE PRESSO IL COMUNE DI GALLIATE LOMBARDO, TRAMITE MOBILITÀ VOLONTARIA, DEL DIPENDENTE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, SIG. ROBERTO PERMUNIAN, CAT. C., PROVENIENTE DAL COMUNE DI BESOZZO. DETERMINAZIONI.**

L'anno DUEMILADICIANNOVE il giorno TRENTA del mese di SETTEMBRE alle ore 20,10 presso la residenza Municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge ed in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone sotto indicate.

Risultano presenti:

		<i>Presenti</i>
Sindaco	Bertagna Angelo	SI
Assessore Vice-Sindaco	Baruffato Maurizio	SI
Assessore	Andena Gabriele	SI
<i>Totale presenze</i>		<i>03</i>

Partecipa il Segretario Comunale, Avv. Salvatore Curaba, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. Angelo Bertagna in qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

**OGGETTO: ASSUNZIONE PRESSO IL COMUNE DI GALLIATE LOMBARDO, TRAMITE MOBILITÀ VOLONTARIA, DEL DIPENDENTE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, SIG. ROBERTO PERMUNIAN, CAT. C., PROVENIENTE DAL COMUNE DI BESOZZO. DETERMINAZIONI.**

## LA GIUNTA COMUNALE

**Ritenuta** la propria competenza ai sensi del combinato disposto degli artt. 42 e 48 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, recante *“Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”*.

**Richiamato** il vigente Regolamento di Organizzazione degli Ufficio e dei Servizi, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 65 del 04/11/1999, da ultimo modificato con Deliberazione della Giunta Comunale n.71 del 18/11/2010, esecutiva ai sensi di legge.

**Visto** l’art. 89, comma 5, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, secondo cui gli Enti Locali provvedono *“all’organizzazione e gestione del personale nell’ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti”*.

**Visto** l’art. 6, commi 1 e 2 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n.165, recante *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”*, come recentemente modificato dal D.Lgs. 25/05/2017 n.75, secondo cui:

*“1. Le amministrazioni pubbliche definiscono l’organizzazione degli uffici per le finalità indicate all’articolo 1, comma 1, adottando, in conformità al piano triennale dei fabbisogni di cui al comma 2, gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, previa informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali.*

*2. Allo scopo di ottimizzare l’impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell’articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l’articolo 33. Nell’ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l’ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all’articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all’attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.*

**Visto** l’art. 30, comma 1, primo periodo, del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, secondo cui *“Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all’articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell’amministrazione di appartenenza. Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere”*.

**Visto** l’art. 1, comma 47, della Legge n. 311/2004, secondo cui *“In vigenza di disposizioni che stabiliscono un regime di limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato, sono consentiti trasferimenti per mobilità, anche intercompartimentale, tra amministrazioni sottoposte al regime di limitazione, nel rispetto delle disposizioni sulle dotazioni organiche e, per gli enti locali, purché abbiano rispettato il patto di stabilità interno per l’anno precedente”*.

**Richiamata** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 04/07/2018, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto *“Modificazione del Programma del fabbisogno del personale per il triennio 2018-2020*

*nonché del Piano occupazionale anno 2018. Ricognizione annuale delle situazioni di soprannumero o eccedenze di personale ex art.33, comma 2, D.Lgs. 30/03/2001 n.165. Esame ed approvazione”, con la quale è stato programmato di procedere, tramite mobilità volontaria, all’assunzione di un’unità lavorativa a tempo pieno ed indeterminato, con profilo di Istruttore Amministrativo, Cat. C, a copertura del posto destinato a restare vacante in caso di rilascio del nulla osta al trasferimento per mobilità presso il Comune di Varese del dipendente comunale a tempo parziale (30 ore settimanali) ed indeterminato di questo Ente, Sig.ra Monica Maria Forno, Cat. C, Posizione Economica C1, preposto all’Ufficio Anagrafe - Protocollo – Stato Civile – Elettorale.*

**Richiamata** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 46 del 04/07/2018, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto *“Avvio selezione pubblica per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto profilo professionale di istruttore amministrativo, cat. C (Ufficio protocollo, anagrafe, stato civile ed elettorale) tramite procedura di mobilità volontaria c.d. neutra. Determinazioni”*.

**Richiamato** il verbale Prot. n. 2782 in data 08/08/2018 della Commissione Esaminatrice dei candidati partecipanti alla procedura di mobilità volontaria per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto profilo professionale di Istruttore Amministrativo, Cat. C, (ufficio protocollo, anagrafe, stato civile ed elettorale), indetta con Determinazione del Responsabile dell’Area Amministrativa/Finanziaria n.80 del 04/07/2018, dal quale risulta, quale unico candidato idoneo, il dipendente a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Besozzo, Sig. Roberto Permunion.

**Preso atto** della corrispondenza all’uopo intercorsa negli ultimi mesi, anche per le vie brevi, tra le due Amministrazioni Comunali interessate, sulla scorta della quale è stato concordato che il trasferimento del Sig. Roberto Permunion dal Comune di Besozzo al Comune di Galliate Lombardo avrà come termine di decorrenza giuridica ed economica il 01/10/2019.

**Richiamata** la Nota Prot. n. 14938 del 30/09/2019 (Ns. Prot. 3332 in pari data) con la quale il Comune di Besozzo ha comunicato l’indirizzo favorevole dell’Amministrazione Comunale in carica - da formalizzarsi con atto deliberativo dell’organo esecutivo in data odierna – al rilascio del nulla osta definitivo al trasferimento con decorrenza 01/10/2019 del proprio dipendente, Sig. Roberto Permunion, presso questo Comune, tramite mobilità volontaria.

**Richiamata** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 39 del 30/09/2019, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell’art.134,comma 4, D.Lgs. 18/08/2000 n.267, con la quale è stato espresso indirizzo favorevole al rilascio del nulla osta definitivo al trasferimento, tramite mobilità, presso il Comune di Varese, con decorrenza 01/10/2019, del dipendente comunale a tempo parziale (30 ore settimanali) ed indeterminato, Sig.ra Monica Maria Forno, Cat. C, Posizione Economica C1, preposto all’Ufficio Anagrafe - Protocollo – Stato Civile – Elettorale

**Richiamata** la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 09 del 30/03/2019, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto l’approvazione del Bilancio previsionale per il triennio 2019-2021.

**Richiamata** la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 31/05/2019, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto l’approvazione del Rendiconto della Gestione dell’esercizio finanziario 2018.

**Acquisiti ed allegati**, ai sensi dell’art. 49, comma I, del D.Lgs. n. 267/2000, i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi entrambi dal Responsabile dell’Area Amministrativo Finanziaria.

Con votazione unanime favorevole, espressa nelle forme di legge

## **DELIBERA**

Per le motivazioni esposte in premessa che qui si intendono richiamate e trascritte:

**1.** Di esprimere – in attuazione del DUP per il triennio 2019-2021, come approvato con Deliberazione Giuntale n. 10 del 06/03/2019, esecutiva ai sensi di legge - indirizzo favorevole all’assunzione, tramite procedura di mobilità volontaria, decorrenza 01/10/2019 del dipendente a tempo pieno ed indeterminato del vicino Comune di Besozzo, Sig. Roberto Permunion, Profilo Professionale di Istruttore Amministrativo,

Categoria C, Posizione Economica C.5, dando atto che il medesimo sarà assegnato presso l'Ufficio protocollo, anagrafe, stato civile ed elettorale in sostituzione del dipendente comunale a tempo parziale (30 ore settimanali) ed indeterminato, Sig.ra Monica Maria Forno che, con decorrenza 01/10/2019, giusta Deliberazione della Giunta Comunale n. 39 in data odierna è stata trasferita, tramite mobilità volontaria, presso il Comune di Varese con decorrenza 01/10/2019.

2. Di dare atto che la predetta assunzione, tramite mobilità volontaria, avente decorrenza giuridica ed economica dal 01/10/2019, se, da un lato, non consuma capacità assunzionale, dall'altro, è stata decisa previa verifica dei limiti generali vigenti in materia, *in primis*, il rispetto del tetto massimo alla spesa di personale posto dall'art. 1, comma 557 e ss., della Legge n. 296/2006.

3. Di demandare al Responsabile dell'Area Amministrativo Finanziaria tutti gli adempimenti necessari a dare attuazione al presente deliberato.

4. Di trasmettere copia del presente provvedimento al Comune di Besozzo in modo che il predetto Ente possa porre in essere tutti gli adempimenti consequenziali di competenza (ivi compresa la consegna del fascicolo personale del dipendente a tempo pieno ed indeterminato, Sig. Roberto Permunion).

Con successiva, separata ed unanime votazione

#### **LA GIUNTA COMUNALE**

Attesa l'urgenza di provvedere in merito, delibera di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267.

\*\*\*\*\*



## **COMUNE DI GALLIATE LOMBARDO**

Provincia di Varese

Via Carletto Ferrari, 12 - 21020 Galliate Lombardo (VA)

Tel. 0332 947265 - Fax 0332 949607

E-mail: [info@comune.galliatelombardo.va.it](mailto:info@comune.galliatelombardo.va.it)

### **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: ASSUNZIONE PRESSO IL COMUNE DI GALLIATE LOMBARDO, TRAMITE MOBILITÀ VOLONTARIA, DEL DIPENDENTE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, SIG. ROBERTO PERMUNIAN, CAT. C., PROVENIENTE DAL COMUNE DI BESOZZO. DETERMINAZIONI.**

#### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE**

Con riferimento alla presente proposta di Deliberazione, sottoposta all'esame della Giunta Comunale, ai sensi dell'art.49, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica e contabile.

Galliate Lombardo, 30/09/2019

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa/Finanziaria**

F.to Angelo Bertagna

Deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 30/09/2019

**OGGETTO: ASSUNZIONE PRESSO IL COMUNE DI GALLIATE LOMBARDO, TRAMITE MOBILITÀ VOLONTARIA, DEL DIPENDENTE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, SIG. ROBERTO PERMUNIAN, CAT. C., PROVENIENTE DAL COMUNE DI BESOZZO. DETERMINAZIONI.**

Letto, approvato e sottoscritto:

**IL SINDACO**  
F.to Angelo Bertagna

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Avv. Salvatore Curaba

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**  
**ART. 134 DEL D.Lgs. 18/08/2000 n. 267**

**Registro N. \_\_\_\_\_**

Certifico io sottoscritto Messo Comunale che copia del verbale della su estesa Deliberazione, ai sensi e per gli effetti di cui all' art. 32 della Legge n. 69/2009, è stata pubblicata dal 01/10/2019 all' Albo Pretorio on-line di questo Comune e ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Galliate Lombardo, 01/10/2019

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Avv. Salvatore Curaba

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**  
**Art. 134 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267**

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell' art. 134 comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Galliate Lombardo, 30/09/2019

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Avv. Salvatore Curaba

---